

Zarządzenie Nr 46/2024
Wójta Gminy Jeziorzany
z dnia 23 października 2024 r.

w sprawie ogłoszenia przeprowadzenia konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Jeziorzany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025

Na podstawie § 5 i § 6 uchwały Nr XVII/67/2012 Rady Gminy Jeziorzany z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie w sprawie szczegółowego określenia sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2012 r., poz. 1831) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Jeziorzany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, zwanego dalej „projektem Programu”.

§ 2. 1. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia 30 października 2024 r. do dnia 13 listopada 2024 r.

2. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie projektu Programu jest specjalista ds. organizacyjnych – tel. 81 857 80 01, e-mail: jerzy.bankowski@jeziorzany.eu.

§ 3. Konsultacje, o których mowa w § 1, będą przeprowadzane w formie przyjmowania opinii, uwag i wniosków do projektu Programu zamieszczonego na stronie internetowej www.jeziorzany.eu i na tablicy ogłoszeń Urzędu – do dnia 13 listopada 2024 r. (decyduje data wpływu do Urzędu):

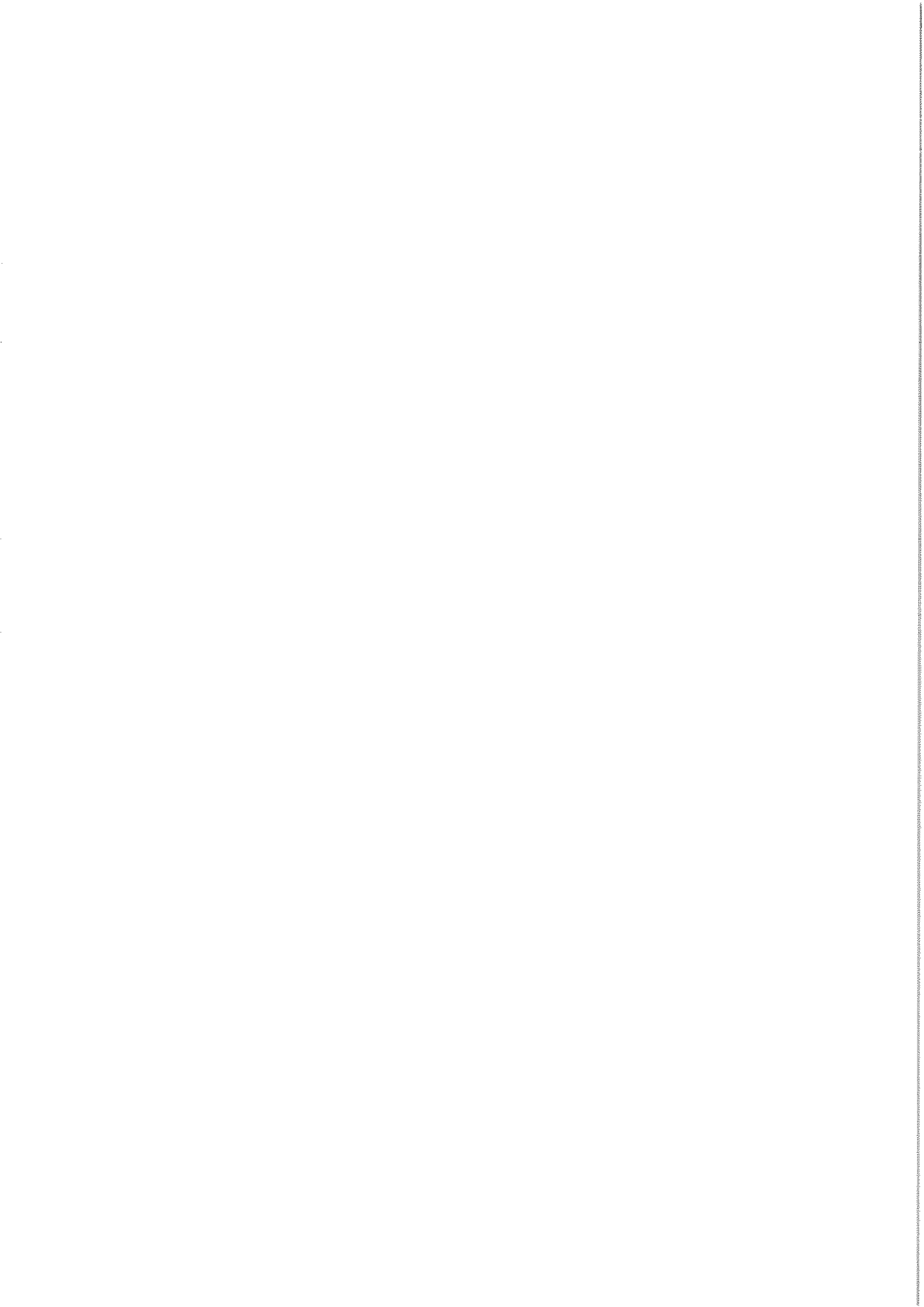
- 1) na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia, składanych osobiście do sekretariatu Urzędu Gminy Jeziorzany lub przesłanych za pomocą publicznego operatora pocztowego;
- 2) przesłanych pocztą elektroniczną na adres: gmina.jeziorzany@jeziorzany.eu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Jeziorzany.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT GMINY

mgr Katarzyna Pietrzak



**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY
Gminy Jeziorzany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzą-
cymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Jeziorzany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jeziorzany;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Jeziorzany;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 4) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia oraz pobudzanie aktywności społeczności lokalnych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu stanowią:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji;
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 5) wzbogacanie różnorodności oferty kulturalnej, sportowej i turystycznej w Gminie Jeziorzany;
- 6) tworzenie warunków do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;
- 7) rozwój kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży;
- 8) poprawa efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy:

- 1) realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy;
- 2) określania potrzeb społecznych i sposobu ich realizacji;
- 3) zwiększania efektywności działań kierowanych do mieszkańców.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami będzie się odbywać w formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania;
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizacji wspólnych projektów na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności z funduszy europejskich;
- 4) uczestnictwa organizacji w opracowywaniu strategii, aktów prawa lokalnego oraz programów rozwojowych Gminy;
- 5) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn. zm.);
- 6) użyczenia lokali, budynków i wyposażenia oraz świadczenia doradztwa prawnego;
- 7) popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronie internetowej Gminy.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami będzie obejmować priorytetowe zadania publiczne w zakresie:

- 1) wspierania działalności związanej z promocją i popularyzacją dorobku artystycznego miejscowych twórców oraz produktów lokalnych;
- 2) organizacji uroczystości dotyczących historii, kultury i tradycji Gminy;
- 3) rozwijania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację zawodów sportowych i szkolenia zawodników;
- 4) organizacji imprez promujących walory turystyczne Gminy;
- 5) organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 6) ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) podnoszenia świadomości społecznej dotyczącej przedsięwzięć proekologicznych w zakresie ochrony środowiska naturalnego;
- 8) zapobiegania wykluczenia osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych poprzez prowadzenie działań aktywizujących seniorów.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program będzie realizowany w partnerstwie z organizacjami poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) wspólny udział w wykonaniu zadań o charakterze niefinansowym;
- 4) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 5) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 30.000,00 zł.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. 1. Ewaluacja Programu będzie polegała na ocenie jego wpływu na zwiększenie udziału i zaangażowania mieszkańców w realizowanych przedsięwzięciach.

2. Ocenę realizacji Programu ustala się na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 2) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań lub zasięg działania organizacji w ramach realizacji zadania;
- 3) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 4) liczba organizacji korzystających z dotacji;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego organizacji w realizację zadań.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11. 1. Projekt Programu został przygotowany przez Urząd Gminy oraz poddany konsultacjom w dniu 23 października 2024 r. z organizacjami, działającymi na terenie Gminy Jeziorzany, zgodnie z uchwałą Nr XVII/67/2012 Rady Gminy Jeziorzany z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego określenia sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego z 2012 r., poz. 1831).

2. Organizacje mogły składać uwagi i wnioski dotyczące projektu Programu na formularzu opinii za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego, usług komunikacji elektronicznej lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w okresie od dnia 31 listopada 2024 r. do dnia 14 listopada 2024 r.

3. Zastosowano następujące formy konsultacji; z wykorzystaniem formularza papierowego składanego do sekretariatu Urzędu Gminy oraz z wykorzystaniem technik informatycznych - przesyłanie uwag pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

4. Zgłoszone opinie i wnioski zostały/nie zostały uwzględniane w projekcie Programu.

5. Projekt programu po wprowadzeniu/ bez wprowadzenia zmian w wyniku konsultacji został przekazany pod obrady w dniu 14 listopada 2024 r.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12. 1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert zwanej dalej „komisją” powołuje Wójt.

2. Do zadań komisji należy przeprowadzenie analizy formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz przedłożenie Wójtowi opinii.

3. Komisja przedstawia swoje stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert.

4. W razie przypadku podjęcia opinii w głosowaniu, decyduje zwykła większość głosów członków komisji obecnych na posiedzeniu, w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” – decyduje głos przewodniczącego.

5. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół zawierający: datę posiedzenia, wykaz obecnych na posiedzeniu członków komisji oraz opinie i uwagi komisji, dotyczące złożonych ofert. Protokół podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.

6. Po rozstrzygnięciu konkursu ofert Komisja rozwiązuje się.

WÓJT/GMINY

mgr Katarzyna Pietrzak

Formularz zgłoszenia opinii

Projekt uchwały w sprawie: **projektu Programu współpracy Gminy Jeziorzany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Nazwa i dane rejestrowe organizacji wnoszącej opinię:

.....

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji:

.....

Opinie/uwagi/propozycje zmian zapisów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

(podpis upoważnionego przedstawiciela
organizacji)

